

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 1 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

OBJETIVO DE LA VISITA:		Verificación cumplimiento Plan de Mejoramiento de la estrategia IAMI en la IPS acreditada como IAMI en el Departamento.	
FECHA:	Marzo 7 de 2018	HORA:	9:00 a.m.
LUGAR:	Hospital Reina Sofía de España E.S.E. de Lérida		
REDACTADA POR:	Melva Ortiz Santos, Enfermera Contratista de la Secretaría de Salud del Tolima (SST).		

ASISTENTES:		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA
CAREN GONZÁLEZ ROJANO	Enfermera	Hospital Reina Sofía de España
MELVA ORTÍZ SANTOS	Profesional de Apoyo SST	Secretaría de Salud del Tolima
JUAN MANUEL RODRIGUEZ	Enfermero	Hospital Reina Sofía de España
MARLONCH ANDRES RODRIGUEZ	Enfermero	Hospital Reina Sofía de España
ADLY YISETH PERDOMO DUCUARA	Enfermero	Hospital Reina Sofía de España

ORDEN DEL DIA:
El cronograma desarrollado en la Visita de Verificación del cumplimiento al Plan de Mejoramiento de la estrategia IAMI en la IPS acreditada como IAMI, se ve reflejado en el desarrollo de la presente visita.
DESARROLLO DE LA ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA:

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 2 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

1. REUNION INICIAL CON FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN

En la reunión inicial se contó con la participación de la Doctora Merys Moreno Coordinadora Médica, la Enfermera Jefe Caren González Pájaro y el Enfermero Juan Manual Rodriguez, se informa el objeto de la visita y en forma seguida, se inicia el proceso de verificación del cumplimiento de los pasos de la estrategia.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA ESTRATEGIA IAMII

2.1. Disponer de una política institucional para la promoción, protección, atención y apoyo en salud y nutrición a la población materna e infantil.

En el año 2017, el Ministerio publicó los Lineamientos Técnicos IAMII elaborados en el 2016, por lo que se procede a brindar orientación sobre la modificación de la Resolución de la Política institucional para la promoción, protección, atención y apoyo en salud y nutrición a la población materna e infantil – IAMII con abordaje integral y se entrega los Lineamientos IAMII, donde en el Paso 1 se dispone del modelo de la resolución. Así mismo, se informa sobre las modificaciones del Formato Datos Generales, que contiene los indicadores IAMII, para iniciar su diligenciamiento trimestralmente y se hace entrega del Nuevo Formulario de Autoapreciación para seguir diligenciando en forma semestral.

El estado del cumplimiento de las actividades incluidas en el Plan de Mejoramiento del año 2017, es:

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
La institución tiene implementadas estrategias de difusión de la política para todos los funcionarios, usuarias, usuarios y grupos de apoyo	Si	Poster en los diferentes servicios y programas de capacitación
Todos los miembros del personal de la institución, tanto administrativo como asistencial, conocen y practican la política	Si	Se realizo inducción y reinducción el 7 de Febrero/18

2.2. Capacitar a todo el personal que atiende la población materna e infantil, de tal forma que esté en condiciones de poner en práctica la política IAMII institucional de salud y nutrición en favor de la mujer y la infancia.

En la tabla siguiente se muestra el estado de cumplimiento de las actividades planteadas en el Plan de mejoramiento del año 2017.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 3 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
Dar a conocer al personal de la institución los 10 pasos de la estrategia IAMI y la forma de ponerlos en práctica	Si	
Existe por escrito el plan de capacitación sobre la estrategia IAMI que parte de un diagnóstico sobre las necesidades de capacitación y cuenta con los programas de inducción, información, educación y capacitación, incluyendo los temas específicos con sus contenidos desarrollados para cada grupo objetivo	Si	Se realizo el de inducción e información. Se inició el de educación para grupos de apoyo y gestantes. Igualmente se dio inicio al de capacitación
El plan de capacitación describe la metodología y cuenta con un cronograma para desarrollar los programas descritos	Si	
La institución tiene mecanismos establecidos para realizar la inducción periódica sobre la política IAMI al personal nuevo	Si	
Existe en la institución un mecanismo de capacitación permanente para que todo el personal esté actualizado en los temas establecidos en la política de IAMI	Si	Convocatoria, circular, telefónicamente y comunicación por cartelera
La capacitación incluye los principios y reglas generales de los derechos humanos, el enfoque diferencial y la perspectiva de género	Si	
El plan de capacitación tiene descrito el mecanismo a través del cual la institución se asegura que más del 80% de los funcionarios/as ha recibido capacitación en la implementación y sostenibilidad de la IAMI	Si	
Específicamente el personal que brinda atención asistencial en las áreas de planificación familiar, control prenatal, atención del trabajo de parto, el parto, puerperio, consulta externa, urgencias, crecimiento y desarrollo, pediatría, salud bucal, hospitalización en recién nacidos y pediatría, unidad neonatal y salas de lactancia, ¿ha recibido entrenamiento práctico para ofrecer ayuda efectiva en lactancia materna (técnicas de consejería, posición, valoración oral motora, extracción manual, almacenamiento, conservación y ofrecimiento de leche materna,	No	Se hizo en forma, pendiente práctica

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 4 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

entre otros)

- 2.3. Brindar a las mujeres gestantes y sus familias, información, educación y atención oportuna y pertinente para que puedan vivir satisfactoriamente su gestación, prepararse para el parto, el puerperio, la lactancia materna y la crianza.

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
Realizar entrevistas periódicas a las gestantes para indagar sobre el grado de conocimiento y aplicación de las prácticas en salud y nutrición aprendidas.	No	
Se garantiza a todas las gestantes y madres atendidas en la institución, y a sus esposos y compañeros, la información y consejería en planificación familiar y lactancia materna	No	H.C. No1006025497 y 1109388691 no registro de P.F.

- 2.4. Garantizar la atención del trabajo de parto y el parto con calidad y calidez acompañada en lo posible de una persona significativa para la madre, dentro de un ambiente de respeto, libre de intervenciones innecesarias, favoreciendo el contacto piel a piel al nacer y el inicio temprano de la lactancia materna en la primera hora.

El estado de cumplimiento del presente Paso, es:

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
En el control prenatal se explica a las gestantes sobre sus derechos a la atención del trabajo de parto y el parto con calidad y calidez, en un ambiente de respeto, libre de intervenciones innecesarias, donde prevalece el derecho a la intimidad	No	H.C. No 1109388691
En el control prenatal se explica a las gestantes que tienen derecho a la compañía del padre del bebé o de una persona significativa durante el parto, de tener a su niño o niña en contacto inmediato piel a piel, e iniciar la lactancia materna en la hora siguiente al nacimiento	No	H.C. No 1109388691

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 5 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

El personal de salud de la institución informa a las madres, a los padres o a algún otro acompañante sobre el derecho al nombre y al registro civil de sus hijos o hijas desde el nacimiento y les orienta en dónde pueden hacerlo	No	H.C. No 1109388691
En el control prenatal se explica a las gestantes y a sus acompañantes sobre su derecho a recibir el carné de salud infantil con información veraz y completa sobre el estado del niño o la niña al nacer	No	
Tiene la IPS mecanismos verificables que permitan la coordinación con las EPS para favorecer la toma, el procesamiento y la entrega de resultados en forma oportuna de los exámenes realizados durante el parto	Si	Contratación por paquete y lectura en el mismo Hospital
El personal de la institución informa a las gestantes que si ellas lo desean y si la institución cuenta con las condiciones apropiadas, pueden solicitar que se les permita estar acompañadas del padre o de una persona significativa para ellas durante el trabajo de parto y el parto	Si	
El personal de salud que atiende partos utiliza sistemáticamente la historia clínica perinatal y el partograma y además registra los datos del parto en el carné materno	Si	H.C. No 1109388691
Después de un parto por cesárea se realiza contacto piel a piel cuando la madre está alerta y en capacidad de responder	Si	
Se realiza la toma de muestras de TSH a los recién nacidos en cordón umbilical y se tiene una estrategia para garantizar que los padres conozcan los resultados y que estos estén disponibles para el control de las 72 horas después del nacimiento	Si	HC 11093870572 la toma de muestra fue el 16 de Febrero y reporte 22 de Febrero

- 2.5. Ofrecer orientación y ayuda efectiva a las madres, padres y otros cuidadores sobre la promoción, protección y atención en salud y nutrición de las madres y de las niñas y los niños recién nacidos, durante el posparto.**

El cumplimiento de las actividades del presente Paso, es el siguiente:

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 6 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
Cuenta la institución con estrategias verificables que garanticen el registro civil del recién nacido allí mismo o, tiene mecanismos de coordinación para facilitar el trámite a sus usuarias y usuarios inmediatamente después de ser dados de alta	No	
El personal de los servicios de maternidad, sala de puerperio, vacunación, pediatría, unidades de cuidados especiales, urgencias y consulta externa (incluyendo control de crecimiento y desarrollo) refuerza en las madres, padres y otros familiares el conocimiento del derecho al nombre y la importancia del registro civil al nacimiento	Si	
Se entrega a la madre los carnés materno y de salud infantil completamente diligenciados antes de ser dadas de alta de la institución y se les indica la importancia de portarlos cada vez que asistan a la institución de salud	No	Falta la entrega del carne infantil

- 2.6. Promover, proteger y dar apoyo efectivo a las madres y sus familias para poner en práctica la lactancia materna exclusiva durante los primeros seis meses de vida, y con alimentación complementaria adecuada hasta los dos años de edad o más.**

El estado de cumplimiento del sexto paso, es:

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
El personal que atiende madres en periodo de lactancia y niñas y niños menores de dos años brinda información y ayuda efectiva para que las usuarias aprendan a hacer la extracción manual, la conservación de la leche materna extraída y la administración de la misma con taza y/o cucharita	Si	HC No 1006025328
El personal de salud capacita y hace seguimiento a la educación impartida a las madres para mantener la lactancia materna exclusiva en el momento del ingreso al trabajo fuera del hogar	No	
El personal de salud que atiende en los servicios de salud y nutrición materna e infantil, brinda orientación efectiva a las madres, padres y	No	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 7 de 15
ACTA DE REUNION			Vigente desde: 13/12/2011

cuidadores sobre los riesgos y la forma de identificar la malnutrición en la población menor de 2 años		
El personal que atiende madres, niñas y niños lactantes hace seguimiento sistemático a la comprensión de los mensajes sobre la alimentación complementaria adecuada que recibieron las madres, padres y cuidadores y a la forma cómo los están poniendo en práctica	No	

2.7. Favorecer el alojamiento conjunto de la madre y el niño o niña incluso en caso de hospitalización de alguno de los dds.

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
Favorece la institución el alojamiento conjunto de madres, niñas y niños, aún en casos de hospitalización de ellas o de sus hijos/as	No	Se tiene proyecto aprobado y se facilitan camas sobrantes que tiene el Hospital
Tiene la institución mecanismos incluidos en los parámetros de calidad que favorezcan condiciones de comodidad a las madres o acompañantes de las niñas y niños hospitalizados	No	Falta en JUrgencias

2.8. Proveer atención integral en salud y nutrición a todas las niñas y niños menores de seis años que acuden a la institución, asegurando el seguimiento dinámico del crecimiento y el desarrollo, la intervención oportuna de las alteraciones detectadas, y la orientación efectiva a madres, padres y sus familias sobre los cuidados acordes con la edad y condición de cada niña o niño atendido, respetando la diversidad y las diferencias. Proveer atención integral en salud y nutrición a todas las niñas y niños menores de cinco años asegurando el seguimiento dinámico del crecimiento y el desarrollo.

El cumplimiento del presente Paso, se evidencia en la siguiente tabla:

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
-----------	-----------	---------------

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 8 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

Durante el control de crecimiento y desarrollo y las consultas de niños y niñas se orienta a las madres, padres y cuidadores sobre las desventajas de la utilización del chupo y el biberón y se brinda ayuda especial para las familias que los utilizan, permitiéndoles tomar decisiones informadas

No

- 2.9. Garantizar atención con calidad y calidez en todos sus servicios partiendo del reconocimiento de las usuarias y usuarios de los servicios como sujetos de derechos, promoviendo siempre el respeto a la diferencia, la participación y el trato digno para toda la población.**

En la verificación sobre el cumplimiento del Plan de Mejoramiento, se evidenció:

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
El personal de salud tiene una actitud positiva para escuchar las preguntas y percibir las necesidades de madres e hijos/as les brinda información clara, veraz y objetiva para facilitarles la toma de decisiones y se asegura de que sus respuestas fueron comprendidas		Pendiente por evaluar en forma técnica
El personal de la institución en su totalidad porta su carné, se identifica y mantiene una actitud amable y respetuosa frente a las y los usuarios, acompañantes y visitantes	No	
Tiene la institución dotación básica (sillas suficientes, sistema de asignación de turnos, baños adecuados, papeleras, puesto de información, servicios para facilitar el lavado de manos) para garantizar la comodidad en salas de espera, servicios de consulta externa, hospitalización y urgencias	Si	
Dispone la institución de mecanismos que faciliten el acompañamiento de los padres y madres a las niñas y niños hospitalizados	Si	
Cuenta la institución con espacios adecuados para promover el derecho de las niñas y niños al juego en salas de espera y/o en las áreas de hospitalización	No	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 9 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

2.10. Disponer de mecanismos y estrategias de apoyo institucional y comunitario que favorezcan la continuidad de las acciones más allá de los servicios institucionales, con el fin de favorecer la salud y la nutrición materna e infantil.

ACTIVIDAD	CUMPLIMTO	OBSERVACIONES
Cuenta la institución con grupos de apoyo comunitarios y/o institucionales formados y capacitados en temas relacionados con los derechos humanos, la salud y nutrición materna e infantil	Si	
Hay participación de los grupos y/o redes de apoyo en el comité institucional	Si	En la primera reunión se eligió el representante de la comunidad
Para la capacitación de los grupos de apoyo comunitario en los diferentes temas de salud infantil y nutrición, existe coordinación con las Secretarías de Salud, las IPS, los Grupos Familia, Mujer e Infancia, FAMI, del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, universidades y otros grupos u organizaciones que trabajen por la primera infancia	Si	
En las actividades de capacitación a los grupos de apoyo se contemplan temas como consejería en lactancia materna, pautas y prácticas de crianza en áreas específicas de cuidados como alimentación, salud, hábitos de higiene, estimulación psicoafectiva, lenguaje (sonrisa, llanto, lectura), juego, reposo y sueño	Si	
En el puerperio, antes del alta de la institución y en la consulta posparto se le informa a la madre y a sus acompañantes sobre la existencia de los grupos y/o redes de apoyo y se le remite a ellos	No	Se tiene planeado su implementación, una vez se concluya la capacitación
La institución publica el directorio de los grupos de apoyo e informa a las usuarias y usuarios sobre la existencia y funcionamiento de los mismos	No	Se tiene planeada la realización de esta actividad
Se hacen con periodicidad actividades de actualización y complementación de la capacitación a los grupos comunitarios y/o	No	Se tiene programado

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 10 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

institucionales de apoyo		
--------------------------	--	--

3. REUNION FINAL

Se rinde el informe en forma verbal y se hace entrega de éste, en forma escrita. Se realiza reunión de información con los funcionarios asistentes, sobre los nuevos lineamientos IAMII, Guías de Práctica Clínica y RIAS específicos. (Se anexa listado de asistencia)

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 11 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

COMPROMISOS Y TAREAS			
COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSAB	PLAZO CUMPLIM	OBSERVACIO
Continuar diligenciando en forma trimestral el Formulario de Datos Generales siguiendo el Formato contenido en los Lineamientos Técnicos del MSPS y plantear en el Plan de Mejoramiento actividades para modificar los resultados de los Indicadores.	Coordinadora IAMII	Trimestralmente	
Continuar con la ejecución de los 4 tipos de programas: Inducción, Información, Educación y Capacitación dirigidos a los grupos específicos y con la frecuencia establecida, atendiendo al contenido establecido en los Lineamientos de la estrategia. La capacitación al personal asistencial es teórica – práctica, con expedición de la respectiva certificación con copia a la Hoja de Vida	Coordinadora IAMII	Febrero a Diciembre	
Diligenciar la Ficha de Observación del Amamantamiento adoptada por la Secretaria de Salud del Tolima con base al Manual de Consejería de Lactancia Materna de la OMS a los recién nacidos durante la atención de las 72 horas y a la realización de los controles de C. Y D.	Coordinadora IAMII, Enfermera de Hospitalización	Febrero a Diciembre	
El personal que brinda atención asistencial en las áreas de planificación familiar, control prenatal, atención del trabajo de parto, el parto puerperio, consulta externa, urgencias, crecimiento y desarrollo, pediatría, salud bucal, hospitalización en recién nacidos y pediatría, unidad neonatal y salas de lactancia, ¿ha recibido entrenamiento práctico para ofrecer ayuda efectiva en lactancia materna (técnicas de consejería, posición, valoración oral motora, extracción manual, almacenamiento, conservación y ofrecimiento de leche	Equipo de Enfermería	Febrero a Diciembre	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 12 de 15
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 13/12/2011

materna, entre otros)			
Realizar entrevistas periódicas a las gestantes para indagar sobre el grado de conocimiento y aplicación de las prácticas en salud y nutrición aprendidas.	Coordinadora IAMII	Marzo	
Se garantiza a todas las gestantes y madres atendidas en la institución, y a sus esposos y compañeros, la información y consejería en planificación familiar y lactancia materna	Coordinadora Médica y Coordinadora IAMII	Marzo	
Explicar en el control prenatal a las gestantes sobre sus derechos a la atención del trabajo de parto y el parto con calidad y calidez, en un ambiente de respeto, libre de intervenciones innecesarias, donde prevalece el derecho a la intimidad	Coordinadora Médica y Coordinadora IAMII	Marzo	
Explicar a las gestantes en el CPN que tienen derecho a la compañía del padre del bebé o de una persona significativa durante el parto, de tener a su niño o niña en contacto inmediato piel a piel, e iniciar la lactancia materna en la hora siguiente al nacimiento	Coordinadora Médica y Coordinadora IAMII	Marzo	
El personal de salud de la institución informa a las madres, a los padres o a algún otro acompañante sobre el derecho al nombre y al registro civil de sus hijos o hijas desde el nacimiento y les orienta en dónde pueden hacerlo.	Coordinadora IAMII, Jefes de Sala de Partos y Hospitalización	Marzo	
En el control prenatal se explica a las gestantes y a sus acompañantes sobre su derecho a recibir el carné de salud infantil con información veraz y completa sobre el estado del niño o la niña al nacer	Coordinadora Médica y Coordinadora IAMII	Marzo	
Cuenta la institución con estrategias verificables que garanticen el registro civil del recién nacido allí mismo o, tiene mecanismos de coordinación para facilitar	Coordinadora Médica y Coordinadora IAMII	Marzo	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 13 de 15
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 13/12/2011

el trámite a sus usuarias y usuarios inmediatamente después de ser dados de alta			
Entregar a la madre el carné de salud infantil completamente diligenciados antes de ser dadas de alta de la institución y se les indica la importancia de portarlos cada vez que asistan a la institución de salud	Jefe de Sala de Parto	Marzo	
El personal de salud capacita y hace seguimiento a la educación impartida a las madres para mantener la lactancia materna exclusiva en el momento del ingreso al trabajo fuera del hogar	Coordinadora IAMII	Marzo	
El personal de salud que atiende en los servicios de salud y nutrición materna e infantil, brinda orientación efectiva a las madres, padres y cuidadores sobre los riesgos y la forma de identificar la malnutrición en la población menor de 2 años	Coordinadora IAMII	Marzo	
El personal que atiende madres, niñas y niños lactantes hace seguimiento sistemático a la comprensión de los mensajes sobre la alimentación complementaria adecuada que recibieron las madres, padres y cuidadores y a la forma cómo los están poniendo en práctica	Coordinadora IAMII	Marzo	
Favorece la institución el alojamiento conjunto de madres, niñas y niños, aún en casos de hospitalización de ellas o de sus hijos/as	Gerencia, Coordinación Médica y Administrativa	Septiembre	
Durante el control de crecimiento y desarrollo y las consultas de niños y niñas se orienta a las madres, padres y cuidadores sobre las desventajas de la utilización del chupo y el biberón y se brinda ayuda especial para las familias que los utilizan, permitiéndoles tomar decisiones informadas	Coordinadora IAMII y Coordinadora IAMII	Marzo	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-DE-002
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Pág. 14 de 15
ACTA DE REUNION			Vigente desde: 13/12/2011

El personal de la institución en su totalidad porta su carné, se identifica y mantiene una actitud amable y respetuosa frente a las y los usuarios, acompañantes y visitantes	Gerencia y Administración	Julio	
Cuenta la institución con espacios adecuados para promover el derecho de las niñas y niños al juego en salas de espera y/o en las áreas de hospitalización.	Gerencia y Administración	Septiembre	
En el puerperio, antes del alta de la institución y en la consulta posparto se le informa a la madre y a sus acompañantes sobre la existencia de los grupos y/o redes de apoyo y se le remite a ellos.	Jefe de Hospitalización	Marzo	
La institución publica el directorio de los grupos de apoyo e informa a las usuarias y usuarios sobre la existencia y funcionamiento de los mismos	Coordinadora IAMII	Abril	
Se hacen con periodicidad actividades de actualización y complementación de la capacitación a los grupos comunitarios y/o institucionales de apoyo	Coordinadora IAMII	Abril	

Como constancia, se firma por los asistentes el 7 de Marzo de 2018, en el municipio del Lérída:

NOMBRE	APELLIDO	FIRMA
Adly Yiseth	Pendonzo Ruano	Yiseth Pendono
Marlonch Andres	RODRIGUEZ ORTEGA	Marlonch Rodriguez
JUAN MANUEL	RODRIGUEZ CASTRO	Juan Manuel Rodriguez
Miguel Angel	Gaitan León	Miguel A. Gaitan
Caren Fargante	Corrales Rojas	Caren Corrales
Yeluz	Ortiz Sento	Yeluz Ortiz



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

Código:
FOR-MC-013

Versión: 01

MACROPROCESO:

MEJORAMIENTO CONTINUO

Pág. 1 de 5

REGISTRO DE ASISTENCIA

Vigente desde:
24/11/2010

TEMA:	Evaluación de la atención			AGENDA:
FECHA:	24/11/10			LUGAR: Auditorio Hospital
FACILITADORES:	Jorge Vargas			HORA: 2:10 pm

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	INSTITUCIÓN	MUNICIPIO	TELEFONO	FIRMA
1	Juan Carlos Torres	juan.medico@gmail.com	M.R.S.C.	Lerida	3178897919	[Firma]
2	Yanica Camila Cardozo	manicar-cardozo@hotmail.com	H.R.S.E.	Lerida	3003090876	[Firma]
3	Yvelis Alicia Flores	coordinacion@hospitalrincones.gov.co	H.R.S.E.	Lerida	3176583296	[Firma]
4	Yvelis A. Legano Martinez	millerlegano7000@hotmail.com	H.R.S.E.	Lerida	3179146588	[Firma]
5	Clasencia Juana Upeadorza	clasencia2621boett@hotmail.com	H.R.S.E.	Lerida	3114204637	[Firma]
6	Johana Araujo Guevara	johara21@yahoo.es	H.R.S.E.	Lerida	3208906603	[Firma]
7	Rene Guzman Zona Campesino	rgzona@gmail.com	H.R.S.E.	Lerida	3013901266	[Firma]
8	Marlon A. Rodriguez O.	marlona@hotmail.com	H.R.S.E.	Lerida	3114839506	[Firma]
9	Adriana Paredon	adriana18@hotmail.com	H.R.S.E.	Lerida	3108708632	[Firma]
10	Sergio Andres Santate C.	sergioandres36@hotmail.com	H.R.S.E.	Lerida	3057127001	[Firma]

LEERIDA



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

Código:
FOR-MC-013

Versión: 01

MACROPROCESO:

MEJORAMIENTO CONTINUO

Pág. 2 de 5

REGISTRO DE ASISTENCIA

Vigente desde:
24/11/2010

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	INSTITUCIÓN	MUNICIPIO	TELEFONO	FIRMA
11	Daniela Pá-García S	danica9212@hotmail.com	HRST	Yender	3042003473	Daniela Pá-G
12	Juan Manuel Perez Lopez	juanmanuellopez@gmail.com	HRSE	Yender	3202636610	Juan Manuel P
13	Daniela Pá-García S	danica9212@hotmail.com	HRST	Yender	3042003473	Daniela Pá-G
14	Leonid Hernandez Ochoa Sandoval	LeonidHernandezOchoa@gmail.com	HRSE	Yender	3772798950	Leonid H
15	Jenny Paola Rojas Sandoval	jenny90@hotmail.com	HRSE	Yender	3213549809	Jenny P
16	Orin Gaviola Rojas	orin.gaviola@gmail.com	HRSE	Yender	3114444444	Orin G
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						



